

Echanges de données dématérialisées entre SAAD et CD : le standard Esppadom

Web Conférence du 28 mai 2018

Adaptation de l'architecture à son besoin

Philippe Ameline – référent technique Edess

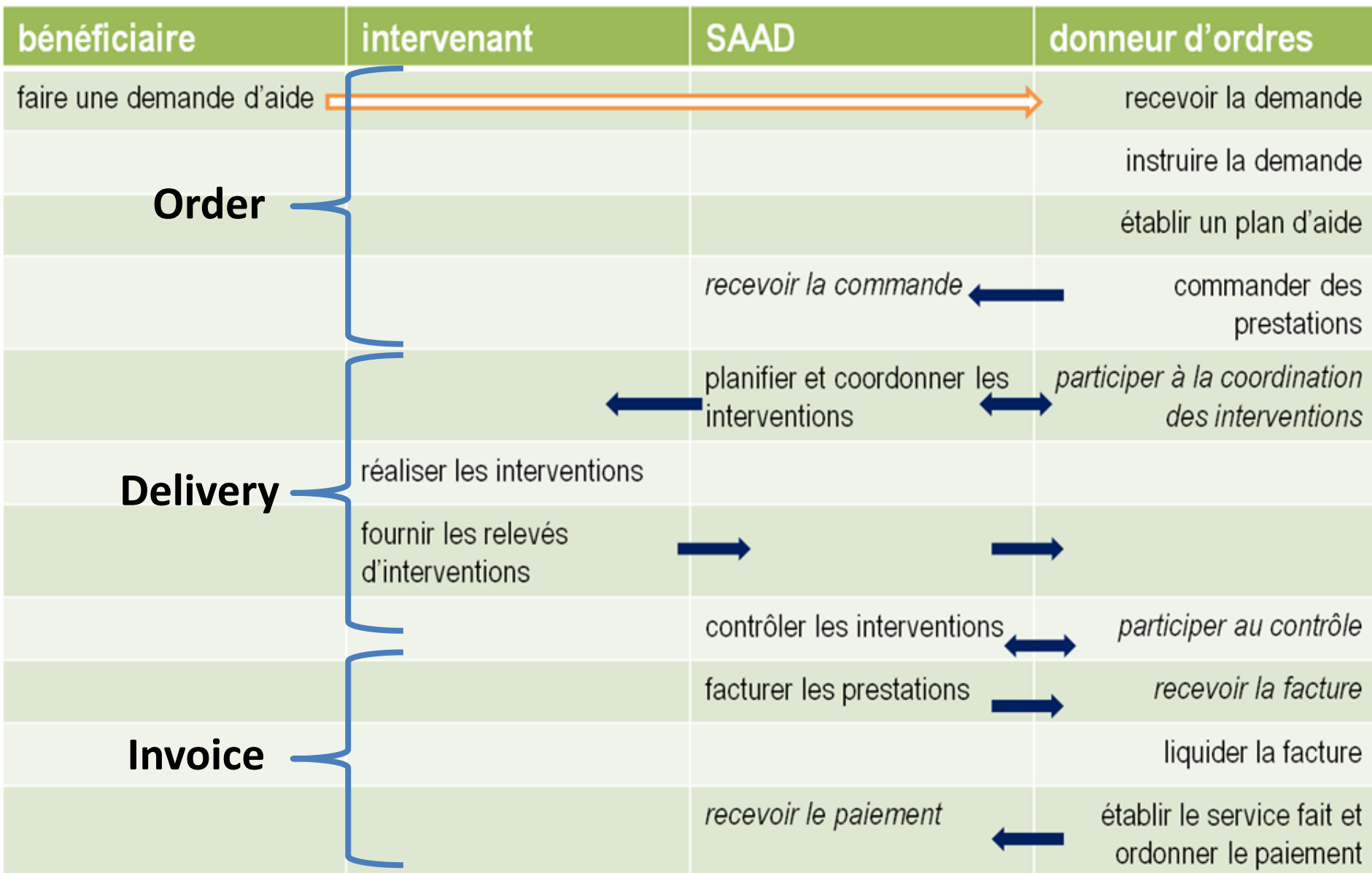


Adaptation de l'architecture à son besoin

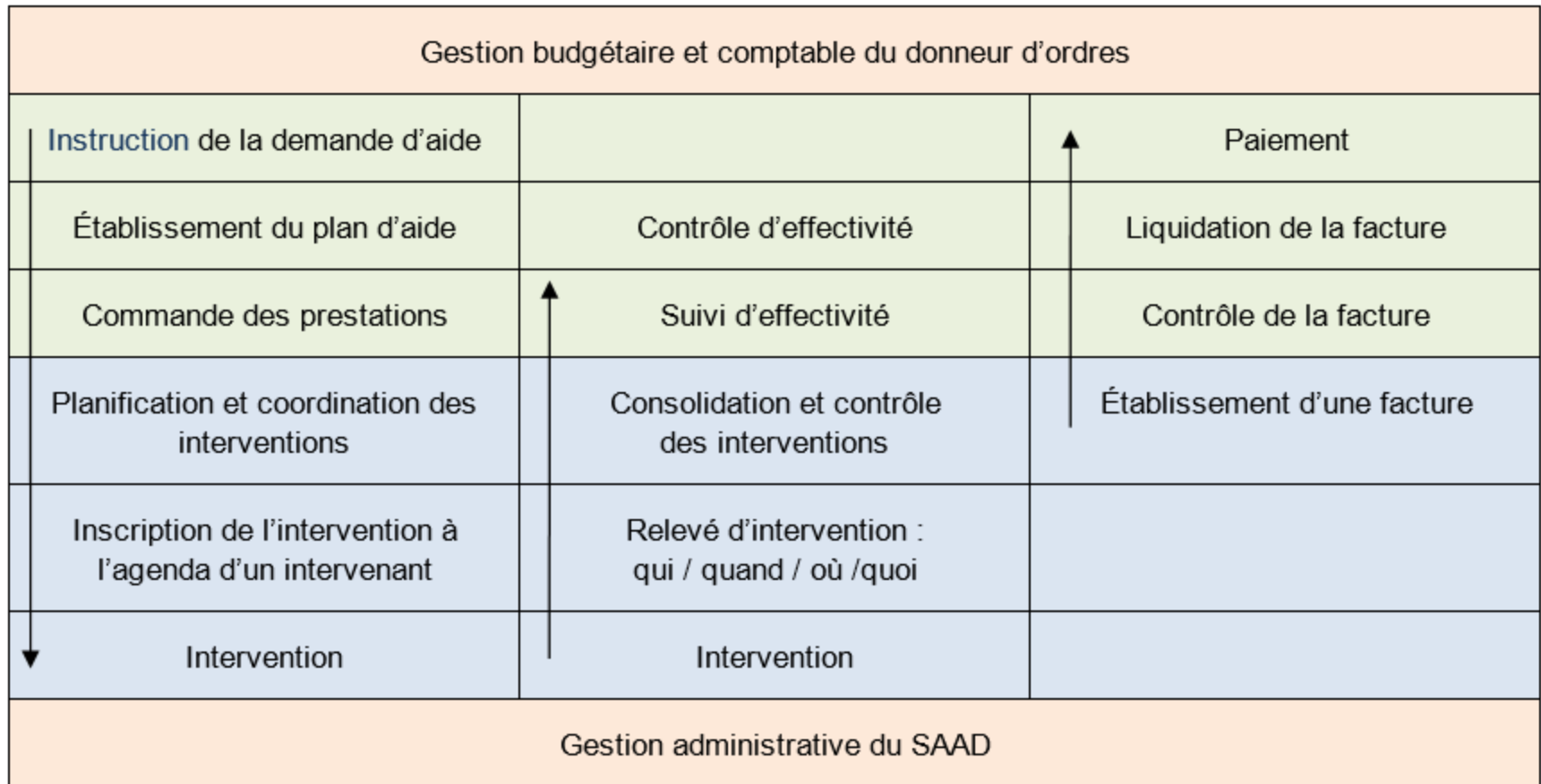
- **Partie 1 : Usages et architectures**
 - Les briques de Lego et les modèles d'assemblage
 - 20 minutes + questions

- **Partie 2 : Choix d'architecture**
 - Votre solution en fonction de vos objectifs et de votre terrain
 - 20 minutes + questions

1.1 Les échanges d'informations entre acteurs



1.2 Les blocs de Lego qui composent le processus



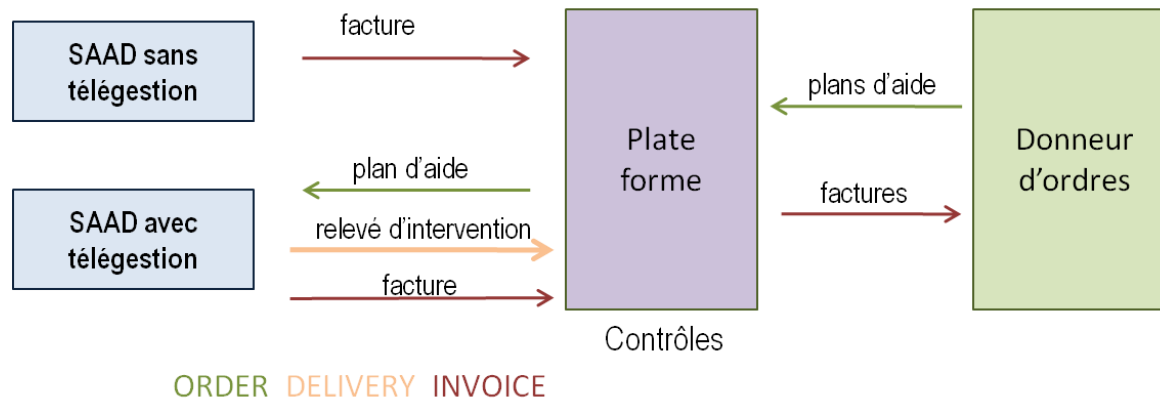
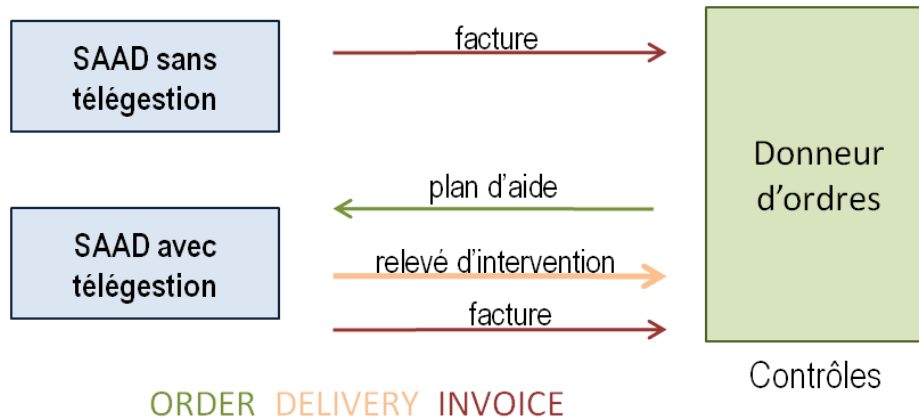
1.3 Esppadom comme « glue » entre deux blocs complémentaires

Instruction de la demande d'aide		Paiement
Établissement du plan d'aide	Contrôle d'effectivité	↑ Liquidation de la facture
Commande des prestations	↑ Suivi d'effectivité	↑ Contrôle de la facture
↓ Message ORDER ↓	↑ Message DELIVERY ↑	↑ Message INVOICE ↑
Planification et coordination des interventions	Consolidation et contrôle des interventions	Établissement d'une facture
↓ Inscription de l'intervention à l'agenda d'un intervenant	Relevé d'intervention : qui / quand / où / quoi	
Intervention	Intervention	

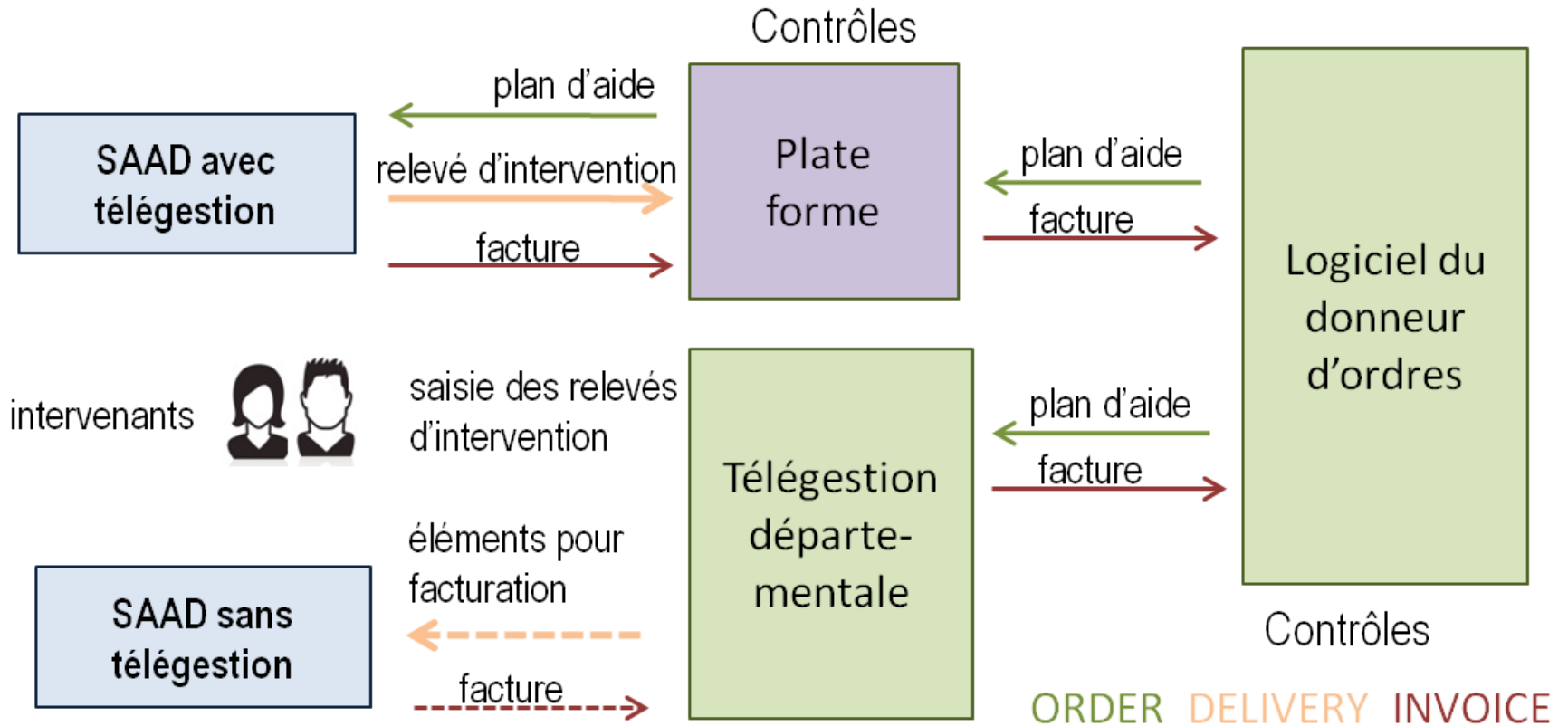
1.4 Glue entre 2 blocs complétés par une plateforme

Instruction de la demande d'aide		↑ Paiement
Établissement du plan d'aide	Contrôle d'effectivité	Liquidation de la facture
↓ Message ORDER ↓	↑ Suivi d'effectivité	Contrôle de la facture
Commande des prestations	↑ Message DELIVERY ↑	↑ Message INVOICE ↑ facture
↓ Message ORDER ↓	Consolidation et contrôle des interventions	Facture <u>proforma</u> puis facture après validation par SAAD
Planification et coordination des interventions	↑ Message DELIVERY ↑	↓ Message INVOICE ↓ <u>proforma</u>
Inscription de l'intervention à l'agenda d'un intervenant	Relevé d'intervention : qui / quand / où / quoi	Validation de la facture <u>proforma</u>
Intervention	Intervention	

1.5 Architectures unifiées

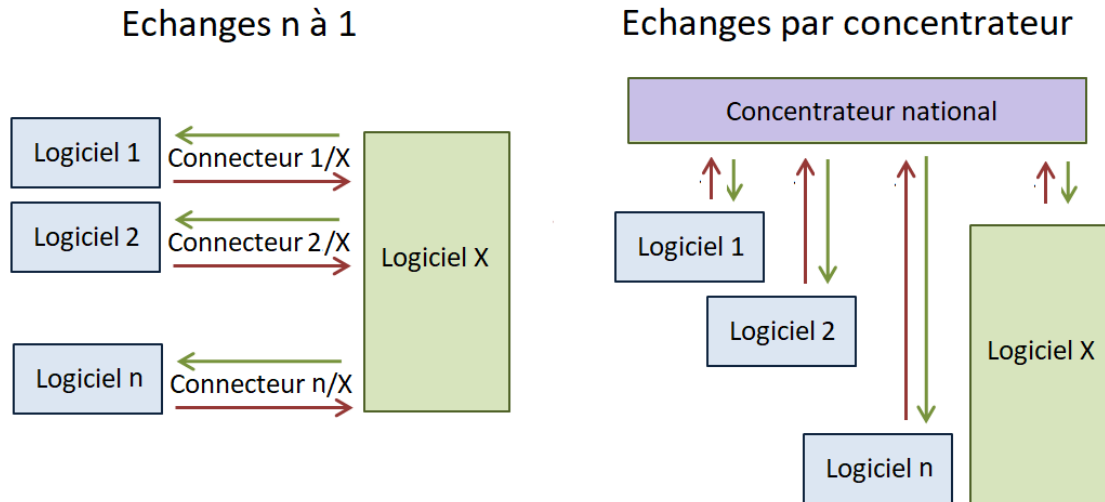


1.6 Architecture composite



1.7 Distinguer échange de données et coordination

- **Echange de données** : chacun travaille à sa guise et se préoccupe de ne pas avoir à ressaisir les « données minimales communes »



- **Coordination** : on définit le flux d'information qui permet la coordination des services et on organise sa bonne circulation. C'est la raison d'être du standard Esppadom

2.1 Les enjeux de la dématérialisation

- **Définir les objectifs**
 - Objectif principal : satisfaction des bénéficiaires au juste prix pour la collectivité
 - Objectifs locaux :
 - modernisation des SAADs par passage à la télégestion
 - transition du quantitatif au qualitatif
 - ...
- **Définir finement le flux d'information** qui organise et coordonne le travail des acteurs afin de satisfaire les objectifs. Rendre ce flux aussi **fluide**, **dynamique** et **agile** que possible

2.2 Définir le flux d'information

- **S'appuyer sur Esppadom** : Le standard a été co-construit par les industriels, les départements les plus en pointe et les principales fédérations d'aide à domicile. Il apporte, au-delà des trois messages Order, Delivery et Invoice, une standardisation du vocabulaire et un foule de précisions, par exemple sur les méthodes de calculs valides.
- **Préciser les « règles du jeu »** : Définir comment l'information doit circuler, c'est toujours fixer comment elle se transforme et se crée, par exemple, s'accorder sur
 - les règles d'arrondi des durées de prestation,
 - les motifs de forçage de la durée retenue / durée horodatée,
 - les répercussions du passage au qualitatif,
 - la transmission en temps réel ou différé des données horodatées,
 - ...

2.3 Qualités du flux d'information

- **Fluide :**
 - Pas de manque (s'assurer que tous les composants sont connectés).
 - Pas goulet d'étranglement (humain ou matériel) : définir la temporalité des saisies/validations par les opérateurs, vérifier que la volumétrie du flux est compatible avec les infrastructures.
- **Dynamique :**
 - S'assurer qu'un bénéficiaire qui change de SAAD puisse bénéficier d'une continuité de services aussi transparente que possible (homogénéité des échanges avec les SAADs, quels que soient leurs systèmes propres).
- **Agile :**
 - Les processus sont évolutifs (passage du quantitatif au qualitatif, paniers de services...) et il faut pouvoir s'adapter aux nouvelles pratiques en limitant autant que possible les développements spécifiques
 - La technologie progresse et chaque acteur doit pouvoir changer de prestataire sans remettre en cause l'ensemble de l'édifice.

2.4 Définir son architecture

- **Enumérer ses propres composants :**
 - S'assurer, en interne, de la compatibilité Esppadom,
 - Définir les fonctions qu'on souhaite externaliser.
- **Recenser l'équipement des SAADs :**
 - Hasard sage : si la plupart des SAADs est au même niveau d'équipement ou peut atteindre un niveau commun, on s'achemine vers une architecture unifiée.
 - Hasard sauvage : si plusieurs ensembles de SAADs doivent être considérés (par exemple « urbains » vs « de montagne »), il faut considérer une architecture composite.
- **Décider, à l'issue de ces investigations et des prises de décision qu'elles entraînent, de la mise en œuvre, ou non, d'une plateforme.**

2.5 Préparer son appel d'offres

- **Echanger avec les fournisseurs de solution :**
 - Il s'agit à la fois d'évaluer la faisabilité et le dimensionnement de la solution cible que de vérifier que certains choix (par exemple conserver un composant opéré par un industriel donné) ne risquent pas de déséquilibrer le futur appel d'offres.
- **Echanger avec d'autres départements :**
 - Sans imaginer copier architecture ou appel d'offre, car chaque département a un terrain spécifique (géographie, organisation des SAADs et niveau d'informatisation) et un parcours propre (type de coordination en place et motifs pour la faire évoluer)...
 - Vos pairs ont une expérience cumulée qui ne peut être que bénéfique.

Dans ces deux cas, reportez-vous aux éléments de vocabulaire et aux définitions du guide de dématérialisation afin d'être certains de parler un langage commun.

2.6 Rédiger son appel d'offres

Fort de ces concepts, ce qui s'est bien conçu devrait pouvoir s'énoncer clairement.

Ce sera le sujet de la prochaine conférence !

Les prochaines WebConférences Esppadom

- mercredi 13 juin : Rédaction d'un CCTP
- mercredi 20 juin : Retour d'expérience pour un déploiement

Merci pour votre écoute et votre participation